

**ЧАСТНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ИНСТИТУТ МИРОВОЙ ЭКОНОМИКИ»**

Утверждаю
Ректор ЧОО ВО «ИМЭ»
С.Э. Садыкова
«11» марта 2025 г.

Принято решением
Ученого совета протокол № 07
от 11 марта 2025 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ НАЗНАЧЕНИЯ НАУЧНОГО РУКОВОДИТЕЛЯ АСПИРАНТА,
УТВЕРЖДЕНИЯ ИНДИВИДУАЛЬНОГО ПЛАНА РАБОТЫ
И ТЕМЫ ДИССЕРТАЦИИ АСПИРАНТА
В ЧОО ВО «ИНСТИТУТ МИРОВОЙ ЭКОНОМИКИ»**

Дербент, 2025

Настоящее положение (далее Положение) разработано в соответствии с:

– Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ (с изменениями);

– Приказом Министерства науки и высшего образования РФ «Об утверждении федеральных государственных требований к структуре программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), условиям их реализации, срокам освоения этих программ с учетом различных форм обучения, образовательных технологий и особенностей отдельных категорий аспирантов (адъюнктов)» от 20 октября 2021г. № 951;

– Постановлением Правительства РФ «Об утверждении Положения о подготовке научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)» от 30 ноября 2021 г. № 2122

– Уставом ЧОО ВО «Институт мировой экономики»;

– Иными локальными нормативными актами ИМЭ.

I. Общие положения

1. Настоящее Положение устанавливает требования к научному руководителю аспирантов, а также порядок назначения и замены научного руководителя аспиранта, порядок утверждения индивидуального плана работы и темы диссертации аспиранта в Частной образовательной организации высшего образования «Институт мировой экономики» (далее – Институт, ИМЭ).

2. В рамках освоения программ аспирантуры аспирант под руководством научного руководителя осуществляет научную (научно-исследовательскую) деятельность с целью подготовки диссертации к защите.

Подготовка диссертации к защите включает в себя выполнение индивидуального плана научной деятельности, написание, оформление и представление диссертации для прохождения итоговой аттестации.

3. Не позднее 30 календарных дней с даты начала освоения программы аспирантуры, аспиранту назначается научный руководитель, утверждается индивидуальный план работы, включающий индивидуальный план научной деятельности и индивидуальный учебный план (далее - индивидуальный план работы), а также тема диссертации в рамках программы аспирантуры и основных направлений научной (научно-исследовательской) деятельности ИМЭ.

II. Требования к научному руководителю аспирантов

4. Научный руководитель аспиранта должен:

– иметь ученую степень доктора наук, ученую степень кандидата наук, или ученую степень, полученную в иностранном государстве, признаваемую в Российской Федерации;

– осуществлять научную (научно-исследовательскую) деятельность (участвовать в осуществлении такой деятельности) по соответствующему направлению исследований в рамках научной специальности за последние 3 года;

– иметь публикации по результатам осуществления указанной научной (научно-исследовательской) деятельности в рецензируемых отечественных и (или) зарубежных научных журналах и изданиях;

– осуществлять апробацию результатов указанной научной (научно-исследовательской) деятельности, в том числе участвовать с докладами по тематике научной (научно-исследовательской) деятельности на российских и (или) международных конференциях, за последние 3 года.

III. Порядок назначения и замены научного руководителя аспиранта

5. Составы научных руководителей аспирантов утверждаются ежегодно до начала учебного года приказом ректора по представлениям заведующих кафедрами, одобренным на заседаниях кафедр.

Назначение научного руководителя осуществляется на основании письменного согласия кандидата на должность научного руководителя.

Если программой аспирантуры предусмотрено проведение аспирантом междисциплинарных научных исследований, аспиранту разрешается иметь 2 научных руководителей или научного руководителя и научного консультанта, в том числе одного из числа работников другой организации. Научный консультант должен иметь ученую степень кандидата наук, или ученую степень доктора наук, или ученую степень, полученную в иностранном государстве, признаваемую в Российской Федерации.

Научный руководитель аспиранту назначается приказом ректора, исходя из научных интересов, тематики научно-исследовательской деятельности.

Замена научного руководителя аспиранта допускается по заявлению научного руководителя по окончании учебного года. В исключительных случаях (болезнь, расторжение трудового договора) научный руководитель может быть заменен и до окончания учебного года.

6. Научный руководитель:

а) оказывает аспиранту содействие в выборе темы диссертации и составлении индивидуального плана научной деятельности;

б) осуществляет руководство научной (научно-исследовательской) деятельностью аспиранта (в том числе при необходимости при выполнении экспериментов, технических разработок, при проведении наблюдений и измерений, изучении научно-технической информации, отечественного и зарубежного опыта по исследуемой тематике), направленной на подготовку диссертации;

в) консультирует аспиранта по вопросам подготовки диссертации к защите;

г) осуществляет первичное рецензирование подготовленного аспирантом текста диссертации, а также текстов научных статей и (или) докладов,

подготовленных аспирантом в рамках выполнения индивидуального плана научной деятельности, для представления на конференциях, симпозиумах и других коллективных обсуждениях;

д) осуществляет контроль за выполнением аспирантом индивидуального плана научной деятельности.

е) инициирует направление аспиранта для участия в научных мероприятиях (конференциях, форумах, симпозиумах и т.д.), в том числе с докладом по теме диссертации;

ж) инициирует направление аспиранта для участия в мероприятиях в рамках научного и научно-технического сотрудничества (стажировки, командировки, программы «академической мобильности»).

з) инициирует, в случае наличия возможности, привлечение аспиранта к участию в научной (научно-исследовательской) деятельности ИМЭ, в том числе в научных и научно-технических проектах, инновационных проектах, выполняемых ИМЭ за счет средств федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, грантов и иных источников финансового обеспечения научной (научно-исследовательской) деятельности.

и) ходатайствует перед администрацией о принятии аспиранта на должность в соответствии со штатным расписанием ИМЭ, в том числе на должность научно-вспомогательного персонала, учебно-вспомогательного персонала, инженерно-технических работников, а также на должность педагогического работника, относящегося к профессорско-преподавательскому составу, и научного работника, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7. В рамках осуществления научной (научно-исследовательской) деятельности, научный руководитель непосредственно содействует аспиранту в реализации права на:

а) подачу заявок на участие в научных дискуссиях, конференциях и симпозиумах, и иных коллективных обсуждениях;

б) подачу заявок на участие в научном и научно-техническом сотрудничестве (стажировки, командировки, программы «академической мобильности»);

в) участие в конкурсе на финансирование научных исследований за счет средств соответствующего бюджета, фондов поддержки научной, научно-технической, инновационной деятельности и иных источников, не запрещенных законодательством Российской Федерации;

г) доступ к информации о научных и научно-технических результатах, если она не содержит сведений, относящихся к государственной и иной охраняемой законом тайне;

д) публикацию в открытой печати научных и (или) научно-технических результатов, если они не содержат сведений, относящихся к государственной и иной охраняемой законом тайне.

8. Научный руководитель аспиранта участвует в проведении текущего контроля успеваемости, в том числе оценке хода этапов проведения научных

исследований, освоения дисциплин (модулей), прохождения практики в соответствии с индивидуальным планом научной деятельности и индивидуальным учебным планом.

Научный руководитель обеспечивает контроль за своевременным выполнением аспирантом индивидуального плана научной деятельности.

IV. Порядок утверждения индивидуального плана работы и темы диссертации аспиранта

9. В рамках осуществления научной (научно-исследовательской) деятельности, аспирант решает научную задачу, имеющую значение для развития соответствующей отрасли науки, либо разрабатывает новые научно обоснованные технические, технологические или иные решения и разработки, имеющие существенное значение для развития страны.

10. Тема диссертации выбирается и рассматривается на кафедре не позднее, чем через 15 дней после зачисления аспиранта, и выносится на утверждение на Ученом совете института. Тема диссертации должна соответствовать проблематике научных исследований ИМЭ, иметь научную новизну и практическую значимость.

Уточнение выбранной темы допускается в том же порядке.

11. Индивидуальный план научной деятельности предусматривает осуществление аспирантом научной (научно-исследовательской) деятельности, направленной на подготовку диссертации в соответствии с программой аспирантуры.

Индивидуальный план научной деятельности формируется аспирантом совместно с научным руководителем.

Индивидуальный учебный план предусматривает освоение образовательного компонента программы аспирантуры на основе индивидуализации его содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного аспиранта.

Аспирант обязан добросовестно осваивать программу аспирантуры, выполнять индивидуальный план работы.

Невыполнение аспирантом индивидуального плана научной деятельности, установленное во время промежуточной аттестации, признается недобросовестным выполнением аспирантом обязанностей по освоению программы аспирантуры и является основанием для отчисления аспиранта из ИМЭ.

12. Индивидуальный план работы рассматривается и согласовывается на заседании кафедры и утверждается Ректором ИМЭ.

13. В случае досрочного выполнения аспирантом обязанностей по освоению программы аспирантуры и выполнению индивидуального плана работы при условии завершения работы над диссертацией и отсутствия академической задолженности по личному заявлению аспиранта, согласованному с его научным руководителем, в порядке, установленном локальным нормативным актом ИМЭ, аспиранту предоставляется возможность проведения досрочной итоговой аттестации.

V. Заключительные положения

14. Настоящее Положение вступает в силу после утверждения его ректором на основании решения Ученого совета ИМЭ и действует бессрочно до принятия нового Положения.

15. Настоящее Положение подлежит пересмотру в случае внесения изменений в законодательство Российской Федерации и в иных случаях, необходимых для организации образовательного процесса.

16. Все изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся на заседании Ученого совета ИМЭ и утверждаются ректором Института.