

**ЧАСТНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ИНСТИТУТ МИРОВОЙ ЭКОНОМИКИ»**

Утверждено приказом ректора
от 01.12.2022 г. № 40/2

**ПОЛОЖЕНИЕ
о кандидатских экзаменах**

Дербент, 2022

1. Общие положения

1.1. Положения о кандидатских экзаменах (далее – Положение) определяет порядок сдачи кандидатских экзаменов обучающимися по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре или лицами, прикрепленными к организации для сдачи кандидатских экзаменов (далее - прикрепляемое лицо).

1.2. Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 23.08.1996 № 127-ФЗ «О науке и государственной научно-технической политике»;
- Приказом Минобрнауки России от 19.11.2013 № 1259 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)»;
- Приказом Минобрнауки России от 28.03.2014 № 247 «Об утверждении Порядка прикрепления лиц для сдачи кандидатских экзаменов, сдачи кандидатских экзаменов и их перечня»;
- Уставом образовательной организации и иными локальными нормативными актами.

1.3. К соисканию ученой степени кандидата наук допускаются:

- лица, подготовившие диссертацию на соискание ученой степени кандидата наук при освоении программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре);
- лица, имеющие образование не ниже высшего образования (специалитет или магистратура) и подготовившие диссертацию на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре) в порядке, определяемом Правительством Российской Федерации.

1.4. Кандидатские экзамены представляют собой форму оценки степени подготовленности соискателя ученой степени кандидата наук к проведению научных исследований по конкретной научной специальности и отрасли науки, по которой подготавливается или подготовлена диссертация.

1.5. В перечень кандидатских экзаменов входят:

- история и философия науки;
- иностранный язык;
- специальная дисциплина в соответствии с темой диссертации на соискание ученой степени кандидата наук (далее - специальная дисциплина, диссертация).

2. Организация приема кандидатских экзаменов

2.1. Образовательная организация осуществляет прием кандидатских экзаменов от лиц, обучающихся по основным образовательным программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее – аспиранты), и прикрепляемых лиц.

2.2. Прикрепление лиц для сдачи кандидатских экзаменов к организации осуществляется по научной специальности и отрасли науки, предусмотренными номенклатурой научных специальностей, утверждаемой Министерством науки и высшего образования Российской Федерации (далее соответственно - научная специальность, номенклатура), по которым подготавливается диссертация.

2.3. Прикрепление для сдачи кандидатских экзаменов осуществляется на срок не более шести месяцев.

2.4. Программы кандидатских экзаменов разрабатываются и утверждаются организацией на основе примерных программ кандидатских экзаменов, утверждаемых Министерством образования и науки Российской Федерации.

2.5. Сроки приема кандидатских экзаменов определяются календарным графиком учебного процесса в аспирантуре организации. В отдельных случаях прием кандидатских экзаменов может осуществляться в дополнительные сроки, установленные приказом руководителя организации.

Расписание кандидатских экзаменов утверждается руководителем организации, размещается на информационном стенде аспирантуры и официальном сайте организации не позднее, чем за 10 дней до даты их проведения.

2.6. Допуск аспиранта к сдаче кандидатского экзамена осуществляется приказом руководителем организации. Основанием для допуска является личное заявление аспиранта. (приложение 1).

2.7. Прикрепляемое лицо в сроки, установленные организацией для приема документов, необходимых для рассмотрения вопроса о прикреплении для сдачи кандидатских экзаменов, подает на имя руководителя организации заявление о прикреплении для сдачи кандидатских экзаменов (на русском языке), с указанием в нем наименования научной специальности и отрасли науки, по которым подготавливается диссертация (приложение 2).

В заявлении о прикреплении для сдачи кандидатских экзаменов также фиксируются: факт согласия прикрепляемого лица на обработку его персональных данных, содержащихся в документах и материалах, представленных им для рассмотрения вопроса о прикреплении для сдачи кандидатских экзаменов, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о персональных данных.

Указанные факты заверяются личной подписью прикрепляемого лица.

2.8. К заявлению о прикреплении для сдачи кандидатских экзаменов прилагаются документы, определенные локальным актом организации, в том числе копия документа, удостоверяющего личность прикрепляемого лица; копия документа о высшем образовании, обладателем которого является прикрепляемое лицо, и приложения к нему.

В случае личного обращения прикрепляемое лицо вправе представить оригиналы вышеуказанных документов, в этом случае их копии изготавливаются организацией самостоятельно.

2.9. При подаче документов, необходимых для рассмотрения вопроса о прикреплении для сдачи кандидатских экзаменов, взимание платы с прикрепляемых лиц запрещается.

2.10. В случае представления прикрепляемым лицом заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные пунктом 2.7 настоящего Положения, и (или) представления документов, необходимых для рассмотрения вопроса о прикреплении для сдачи кандидатских экзаменов, не в полном объеме, организация возвращает документы прикрепляемому лицу.

2.11. Аспиранты или прикрепляемые лица, не явившиеся на кандидатский экзамен по уважительной причине, могут быть допущены к сдаче кандидатского экзамена в дополнительные сроки, установленные приказом руководителя организации на основании личного заявления и документов, подтверждающих уважительность причины отсутствия. Аспиранты или прикрепляемые лица, сдавшие кандидатский экзамен с оценкой «неудовлетворительно», могут быть допущены к повторной сдаче кандидатского экзамена в сроки, установленные приказом руководителя организации.

Аспиранты, не явившиеся на кандидатский экзамен без уважительной причины, подлежат отчислению из организации.

3. Порядок формирования и состав комиссии по приему кандидатских экзаменов

3.1. Для приема кандидатских экзаменов создаются комиссии по приему кандидатских экзаменов (далее - экзаменационные комиссии), состав которых утверждается руководителем организации.

3.2. Состав экзаменационной комиссии формируется из числа научно-педагогических работников (в том числе работающих по совместительству) организации, где осуществляется прием кандидатских экзаменов, в количестве не более 5 человек, и включает в себя председателя, заместителя председателя и членов экзаменационной комиссии.

В состав экзаменационной комиссии могут включаться научно-педагогические работники других организаций.

Регламент работы экзаменационных комиссий определяется локальным актом организации.

3.3. Экзаменационная комиссия по приему кандидатского экзамена по специальной дисциплине правомочна принимать кандидатский экзамен по специальной дисциплине, если в ее заседании участвуют не менее 3 специалистов, имеющих ученую степень кандидата или доктора наук по научной специальности, соответствующей специальной дисциплине, в том числе 1 доктор наук.

3.4. Экзаменационная комиссия по приему кандидатского экзамена по истории и философии науки правомочна принимать кандидатский экзамен по истории и философии науки, если в ее заседании участвуют не менее 3 специалистов, имеющих ученую степень кандидата или доктора философских

наук, в том числе 1 доктор философских, исторических, политических или социологических наук.

3.5. Экзаменационная комиссия по приему кандидатского экзамена по иностранному языку правомочна принимать кандидатский экзамен по иностранному языку, если в ее заседании участвуют не менее 2 специалистов, имеющих высшее образование в области языкознания, подтвержденное дипломом специалиста или магистра, и владеющих этим иностранным языком, в том числе 1 кандидат филологических наук, а также 1 специалист по проблемам научной специальности, по которой лицо, сдающее кандидатский экзамен, подготовило или подготавливает диссертацию, имеющий ученую степень кандидата или доктора наук и владеющий этим иностранным языком.

3.6. Оценка уровня знаний соискателя ученой степени кандидата наук определяется экзаменационными комиссиями в порядке, установленном локальным актом организации.

3.7. Решение экзаменационных комиссий оформляется протоколом, в котором указываются шифр и наименование научной специальности и отрасли науки, по которым сданы кандидатские экзамены; оценка уровня знаний по каждому кандидатскому экзамену; фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии), ученая степень (в случае ее отсутствия - уровень профессионального образования и квалификация) каждого члена экзаменационной комиссии (приложение 3).

3.8. Члены экзаменационных комиссий имеют право:

- оценивать ответ экзаменуемого на вопросы, включенные в экзаменационный билет;
- задавать дополнительные вопросы экзаменуемым и оценивать ответы на них;
- удалять с места проведения кандидатского экзамена экзаменуемых, нарушающих требования п. 4.3 настоящего Положения с проставлением оценки «неудовлетворительно».

3.9. Члены экзаменационных комиссий обязаны:

- руководствоваться в своей работе законодательством Российской Федерации в области образования;
- обеспечить при проведении кандидатского экзамена спокойную, доброжелательную обстановку;
- объективно оценивать уровень знаний аспиранта или прикрепляемого лица при приеме кандидатского экзамена.

3.10. В случае невыполнения или ненадлежащего исполнения возложенных на членов экзаменационных комиссий обязанностей, экзаменаторы привлекаются к ответственности в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4. Порядок проведения кандидатских экзаменов

4.1. Кандидатские экзамены проводятся в устной форме. По решению экзаменационной комиссии кандидатские экзамены проводятся по билетам или без билетов. Для подготовки ответа аспирант или прикрепляемое лицо, сдающий (ее) экзамен, использует экзаменационные листы, которые хранятся в личном деле аспиранта или прикрепляемого лица.

4.2. До сдачи кандидатского экзамена для экзаменующихся проводятся консультации.

4.3. Использование во время проведения кандидатского экзамена материалов, не разрешенных программой экзамена, а также попытка общения с другими сдающими или иными лицами, в том числе с применением электронных средств связи, несанкционированные перемещения и т.п. являются основанием для удаления сдающего с места проведения кандидатского экзамена с составлением акта об удалении.

4.4. Уровень знаний аспиранта или прикрепляемого лица определяется экзаменационной комиссией с выставлением оценки «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» или «неудовлетворительно». Объявление оценок осуществляется экзаменационной комиссией после принятия соответствующего решения в присутствии аспирантов или прикрепляемых лиц, сдававших кандидатский экзамен.

4.5. Решение экзаменационной комиссии принимается простым большинством голосов, при этом в заседании должны участвовать не менее 2/3 ее состава. В случае равенства голосов председатель экзаменационной комиссии имеет право решающего голоса.

4.6. Решение экзаменационных комиссий оформляется протоколом. Протоколы заседаний экзаменационных комиссий хранятся в структурном подразделении организации, реализующим образовательные программы высшего образования - программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре).

4.7. Сдача кандидатских экзаменов подтверждается выдаваемой на основании решения экзаменационных комиссий справкой по форме, утверждаемой организацией.

Приложение 1

Примерный образец заявления на сдачу кандидатских экзаменов

Ректору ЧОО ВО «Институт мировой
экономики» С.Э. Садыковой

аспиранта _____
год обучения

направление _____

шифр и наименование направления

ФИО полностью

Заявление

Прошу допустить меня к сдаче кандидатского экзамена по _____
_____. (указать наименование кандидатского экзамена)

(дата)

(подпись)

Приложение 2
Примерный образец заявления
на прикрепление к организации
для сдачи кандидатских экзаменов

Ректору ЧОО ВО «Институт мировой
экономики» С.Э. Садыковой

ОТ _____

Ф.И.О. полностью

должность, место работы

контактная информация: индекс, почтовый адрес

телефон, факс, адрес эл. почта

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу прикрепить меня для сдачи кандидатских экзаменов без освоения программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре по следующим дисциплинам:

1. Иностранный язык (английский, французский, немецкий)
2. История и философия науки
3. Специальность

Наименование научной специальности, по которой предполагается защита диссертации,

шифр и наименование научной специальности

(дата)

(подпись)

С Положением о кандидатских экзаменах и
порядке прикрепления лиц к *(наименование
образовательной организации)*

для сдачи кандидатских экзаменов **ОЗНАКОМЛЕН(А).**

(подпись)

(Ф.И.О.)

С лицензией на осуществление образовательной деятельности,
с Уставом образовательной организации

ОЗНАКОМЛЕН(А).

(подпись)

(Ф.И.О.)

На обработку своих персональных данных, содержащихся в настоящем
заявлении и иных документах, необходимых для рассмотрения вопроса
о прикреплении в соответствии с Федеральным законом
от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», **СОГЛАСЕН(НА).**

(подпись)

(Ф.И.О.)

Приложение 3

**Примерный макет протокола заседания экзаменационной комиссии
по приему кандидатского экзамена**

ЧОО ВО «ИНСТИТУТ МИРОВОЙ ЭКОНОМИКИ»

ПРОТОКОЛ

заседания экзаменационной комиссии от «___» _____ 20__ г.

Состав экзаменационной комиссии (утвержден приказом от «___»
_____ 20__ г. № _____):

Председатель

фамилия, инициалы, ученая степень, ученое звание, должность;

Члены комиссии

фамилия, инициалы, ученая степень, ученое звание, должность;

фамилия, инициалы, ученая степень, ученое звание, должность;

фамилия, инициалы, ученая степень, ученое звание, должность;

фамилия, инициалы, ученая степень, ученое звание, должность;

СЛУШАЛИ: Прием кандидатского экзамена по _____

наименование дисциплины

ФИО экзаменуемого

Шифр _____ наименование научной специальности _____

На экзамене были заданы следующие вопросы:

ПОСТАНОВИЛИ: считать, что _____

ФИО экзаменуемого

сдал(а) экзамен с оценкой _____

Председатель комиссии: _____ / И.О. Фамилия

Члены комиссии: _____ / И.О. Фамилия

/ И.О. Фамилия

/ И.О. Фамилия